

Рассмотрено на заседании
педагогического совета ГБПОУ
«Торезский техникум строительства,
технологий и сервиса»
Протокол № 1 от «30» августа 2024г.

МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

№пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1	Составить и утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в техникуме на 2024-2025 учебный год	1 я неделя сентября	Директор
2	Изучение нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности	Сентябрь Январь	Директор, зам. директора
3	Рассмотрение вопросов антикоррупционной политики в образовании на педагогическом совете	Май	Директор
Реализация антикоррупционной политики			
4	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Зам. директора
5	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6	Размещение в здании техникума мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения, в том числе информации для граждан о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников образовательного учреждения	Постоянно	Зам. директора, руководители групп
7.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) и студентов	Постоянно	Директор, руководители групп
8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в техникуме	В течение года	Директор
9	Организация личного приема граждан директором техникума	По графику	Директор
11	Проведение работы (разъяснительной, организационной и другой работы), направленной на соблюдение членами различных комиссий (по осуществлению закупок, ГЭК, аттестационной, приёмной и т.п.) запретов, установленных законодательством	Постоянно	Директор
12	Совершенствование нормативно-правовой базы образовательного учреждения	постоянно	Зам. директора
13	Обеспечение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестации преподавателей образовательного учреждения;	По графику	Зам. директора, методист

№пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
	- статистических наблюдений; - самоанализа деятельности образовательного учреждения		
14	Контроль за осуществлением приёма студентов в техникуме	Сентябрь	Ответственный секретарь
15	Организация размещения на информационных стендах в техникуме, а также на сайте информации о предоставляемых платных образовательных услугах	Постоянно	Зам. директора
16	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода, отчисления обучающихся	Постоянно	Зам. директора
17	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и увольнения сотрудников техникума	Постоянно	Инспектор отдела кадров
18	Представление директором образовательного учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Январь апрель	Директор
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
19	Информирование граждан об их правах на получение образования	Постоянно	Зам. директора
20	Проведение Дней открытых дверей в техникуме. Ознакомление абитуриентов и родителей (законных представителей) с условиями поступления в техникум и обучения в нем	апрель, май	Зам. директора
21	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни техникума посредством размещения информации на официальном сайте и выпуска печатных объявлений	Постоянно	Зам. директора
Антикоррупционное образование			
22	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на занятиях по - обществознанию («Основы правовых знаний»), «Знакомство с Законом РФ «Об образовании». Антикоррупционная направленность в содержании нового закона», - истории («Реформы императоров из династии Романовых и их антикоррупционная направленность»), - основам права («Антикоррупционное направление в уголовном законодательстве»),	В течение года	Председатель методической комиссии общеобразовательных дисциплин и специальных дисциплин
23	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий: - проведение социологического опроса среди студентов и преподавателей «Мое отношение к явлениям коррупции»; - проведение классных часов; - выставка книг в учебных кабинетах и библиотеке «Нет коррупции»; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в образовательном учреждении на Педагогическом совете	декабрь	Директор, заместители директора, руководители групп
24	Встречи педагогического коллектива и студентов с представителями правоохранительных органов (встреча с представителем прокуратуры)	ноябрь, март	Директор
25	Проведение совещаний по теме: -Об организации работы по противодействию коррупции;	Сентябрь Октябрь, январь,	Директор

№пп	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственн ый
	-О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) и студентов;	май	
26	Участие руководителей и должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в обучающих мероприятиях по противодействию коррупции	Постоянно	Директор, заместители директора